DP/KGA/10038/2024

COOPI
COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO
ONEM
VILLE DE KANANGA
OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI
DIRECTION PROVINCIALE KASAI-CENTRAL

AVIS DE RECRUTEMENT INTERNE / EXTERNE
N° 003/KASAI CENTRAL/COOPI/ MAI 2024

Dans le cadre de son Projet : « POUR LA MISE EN ŒUVRE DES SERVICES DE NUTRITION A ASSISE COMMUNAUTAIRE (NAC) DANS LA PROVINCE DU KASAÏ CENTRAL » mis en œuvre par le Groupement COOPI-SDC, Un recrutement est ouvert pour le poste suivant:

SEPT (7) SUPERVISEURS AGR

Responsabilité : En étroite collaboration avec les Assistants techniques, les superviseurs nutrition et les mobilisateurs sociaux du projet, le **Superviseur AGR** contribue sous la responsabilité du manager des opérations, à créer des AGR pour contribuer à améliorer les conditions socio-économiques des bénéficiaires et à la lutte contre la malnutrition.

Responsabilités spécifiques

1) **Gestion Administrative et RH du projet**

- Inventaire et archivage des organes de participation communautaire.
- Appui efficacement au diagnostic communautaire et la mise en place des plans communautaires.
- Identification des activités génératrices de revenus les plus appropriées pour le contexte de la zone
- Formation les organes de participation communautaire sur la gestion des AGR
- Appui à la mise en place des AGR qui vont contribuer efficacement aux activités (NAC, CPS, etc.) du projet
- Préparation des états des besoins/prévisionnels financiers opérationnels des activités à sa responsabilité.

2) **Gestion logistique du projet**

- Appuyer le directeur du projet au prévisionnel pour la mise à jour du Plan d'achat/PDA
- Planification logistique des missions terrain pour le suivi/supervision des activités dont il a la charge,
- Collecte de données sécuritaires de la zone d'intervention et les transmettre au Directeur du projet.

3) **Gestion ou management du projet :**

- Assurer les planifications périodiques des activités prévues à ce poste (voir cadre logique projet)
- Assurer la création des activités génératrices de revenus adaptées pour le contexte local ;
- Contribuer à l'identification/ciblage des bénéficiaires du projet
- Suivre et encadrer techniquement les bénéficiaires afin de se constituer en groupe d'intérêt commun pour une bonne gestion des activités,
- Assurer les relations techniques au niveau terrain avec les autorités locales et les partenaires locaux
- Préparer et participer aux missions de supervisions conjointes avec les autorités locales, le bailleur, etc.
- Encadrer technique des groupes d'intérêt commun constitués des bénéficiaires du projet,
- Assurer le suivi du fonctionnement et de la gestion rationnelle des AGR appuyées par le projet
- Assurer le suivi technique des activités des bénéficiaires d'AGR du projet,
- Participer à la conception/gestion d'outils de travail du projet (fiches, jetons, modules de formations…)
- Organiser des réunions techniques régulières (hebdomadaires) avec les groupes constitués ;
- Participer régulièrement aux réunions d'état d'avancé des activités du projet organisées par le directeur du projet.
- Rédaction périodique des rapports hebdomadaires des activités à sa responsabilité

Rapports à fournir :

Rapports hebdomadaires ou mensuels au responsable des activités/ou le manager des opérations.
Rapport de la mission terrain

CP

COOPI CROIT DANS UN MONDE MEILLEUR ET TRAVAILLE DANS CE BUT : L'ADRESSE E-MAIL : HELP@COOPI.ORG A POUR BUT DE RECEVOIR DES PLAINTES POUR FRAUDE, GASPILLAGE OU ABUS DANS LE CADRE DES OPERATIONS ET DES PROJETS MIS EN ŒUVRE PAR COOPI ; Y COMPRIS LA MAUVAISE GESTION OU VIOLATION DES LOIS, REGLES OU REGLEMENTS ETABLIS PAR LE PERSONNEL COOPI OU LES PARTICIPANTS AU

COOPERAZIONE INTERNAZIONALE

Rapports extraordinaires demandés par le directeur du projet

Profils souhaités :

- Profil Agro économiste, Technicien de Développement Rural (TDR) avec 3 ans d'expérience professionnelle dans les projets nutrition d'urgence et/ou développement.
- Bonne compétence sur l'encadrement individuel et/ou associatif
- Capacités conceptuelles : outils de travail (jeton, fiche, coupons, etc.) et de modules de formations
- Créativité, sens de l'initiative et autonomie dans le travail.
- Disposition à motiver et accompagner les équipes, bon esprit d'équipe.
- Expériences en ONG indispensable, Capacité à travailler dans un contexte politique/sécuritaire instable.
- Capacités de travail sous pression et de façon autonome.
- Bonne connaissance du contexte du Kasai central
- Maîtrise du français
- Maitrise des langues locales est souhaitable.
- Fort sens organisationnel
- Maitrise de l'outil informatique.

Les personnes intéressées, sont invitées à envoyer leurs candidatures (lettre de motivation, CV, copies des titres académiques, copies attestations de services rendus et copie de la carte de l'électeur ou du passeport) par adresse électronique **recrutement.rdc@coopi.org,** l'attention du directeur du projet, **au plus tard le 05 juin 2024 à 16 h00 précise, heure locale. Avec mention 'SUPERVISEUR AGR '' et le numéro de cet avis de recrutement.**

N.B. ***Les candidatures féminines*** pour la promotion du Genre en RDC et de toute personne des bonnes mœurs sont prioritaires.

Seuls les candidats présélectionnés seront invités à prendre part à un éventuel test Ecrit suivi d'une interview individuelle. Les dossiers incomplets ne seront pas pris en compte.

Fait à Kinshasa, le 21 mai 2024

Clement NKUBIZI

Chef de Mission COOPI -RDC

REPUBLIQUE DEMOCRATIQUE DU CONGO ONEM VILLE DE KANANGA OFFICE NATIONAL DE L'EMPLOI DIRECTION PROVINCIALE KASAI-CENTRAL

Clément NKUBIZI
Chef de Mission
COOPI-RDC

COOPI CROIT DANS UN MONDE MEILLEUR ET TRAVAILLE DANS CE BUT : L'ADRESSE E-MAIL : HELP@COOPI.ORG A POUR BUT DE RECEVOIR DES PLAINTES POUR FRAUDE, GASPILLAGE OU ABUS DANS LE CADRE DES OPERATIONS ET DES PROJETS MIS EN ŒUVRE PAR COOPI ; Y COMPRIS LA MAUVAISE GESTION OU VIOLATION DES LOIS, REGLES OU REGLEMENTS ETABLIS PAR LE PERSONNEL COOPI OU LES PARTICIPANTS AU PROGRAMME.